



GMINA SULMIERZYCE

Sulmierzyce dnia 15 stycznia 2015r.

Zamawiający:

Gmina Sulmierzyce
ul. Urzędowa 1
98-338 Sulmierzyce

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Znak sprawy ZP.271.2.2.2015.AS

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest usługa pełnienia funkcji Opiekuna Świetlicy w jednej z 6 świetlic na terenie Gminy Sulmierzyce, w ramach Projektu POIG 8.3 pn.: „Rozwój społeczeństwa informacyjnego poprzez przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Sulmierzyce”.

Do obowiązków Opiekuna Świetlicy należeć będzie:

- 1) Nadzór nad prawidłowym użytkowaniem sprzętu,
- 2) Zgłaszanie usterek, awarii, bieżących potrzeb,
- 3) Pomoc osobom w użytkowaniu sprzętu i oprogramowania,
- 4) Opieka nad powierzonymi zasobami sali,
- 5) Dbanie o utrzymanie porządku w salach komputerowych,
- 6) Prowadzenie dyżurów w wymiarze 20 godzin tygodniowo (5 razy w tygodniu po 4 godziny zegarowe. Dyżury pełnione będą w dni powszednie oraz soboty i/lub niedziele z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
- 7) Prowadzenie ewidencji osób korzystających ze sprzętu komputerowego,
- 8) Współpraca ze wszystkimi podmiotami, zaangażowanymi w realizację projektu.

Szczegółowe dni oraz godziny świadczenia usługi każdorazowo zostaną ustalone z wybranym Wykonawcą usługi w dniu zawarcia umowy (odrębnie dla każdej ze świetlic).

Lokalizacja świetlic na terenie gminy Sulmierzyce:

- 1) Świetlica Wiejska w Piekarach,
 - 2) Świetlica przy OSP w Sulmierzycach,
 - 3) Świetlica Wiejska w Bielikach,
 - 4) Świetlica Wiejska w Ostrołęce,
 - 5) Świetlica Wiejska w Eligowie,
 - 6) Świetlica Wiejska w Chorzenicach.
2. Nazwa i kod dotyczący przedmiotu zamówienia określony we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV)

Główny przedmiot:

71.70.00.00-5 - Usługi nadzoru i kontroli

3. Informacja nt. możliwości złożenia oferty częściowej

ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57
www.sulmierzyce.info
e-mail: sulmierzyce@gminyrrp.pl

Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020
NIP 508-00-18-848



GMINA SULMIERZYCE

Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych.

Wykonawca może złożyć ofertę na pełnienie funkcji Opiekuna Świetlicy wyłącznie dla jednej lokalizacji świetlicy.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty na więcej niż jedną lokalizację świetlicy. Wykonawca, który złoży ofertę na więcej niż jedną lokalizację świetlicy zostanie wykluczony z przedmiotowego postępowania.

4. Zamówienie należy zrealizować w terminie od 01.02.2015r. do 15.12.2015r.
5. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który:
 - 1) posiada znajomość obsługi komputera oraz urządzeń wielofunkcyjnych (drukarka, skaner),
 - 2) złoży oświadczenie o niekaralności o treści określonej w załączniku nr 3 do niniejszego Zaproszenia
 - 3) złoży oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych o treści określonej w załączniku nr 4 do niniejszego Zaproszenia
6. Warunki płatności zostały określone w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia.
7. Kryteria oceny ofert: Cena – 100 %

Do obliczenia zostanie zastosowany następujący wzór:

$$\frac{\text{Liczba zdobytych punktów}}{\text{Cn}} = \frac{\text{Cb}}{\text{Cn}} \times 100 \times \text{waga kryterium 100\%}$$

Gdzie:

Cn – cena najniższa wśród ofert nie odrzuconych

Cb – cena oferty badanej

100 – wskaźnik stały

100 % – procentowe znaczenie kryterium ceny

8. Ofertę należy złożyć pisemnie w trwale zamkniętym opakowaniu np. kopercie oznaczonym wg wzoru:

Gmina Sulmierzyce

98-338 Sulmierzyce ul. Urzędowa 1

„Oferta na świadczenie usługi w postaci pełnienia funkcji Opiekuna Świetlicy w miejscowości

(należy podać wyłącznie jedną lokalizację)”

w Sekretariacie Urzędu Gminy Sulmierzyce w terminie do dnia 20 stycznia 2015r. do godz. 9⁰⁰



GMINA SULMIERZYCE

Załączniki:

- nr 1) Formularz oferty
- nr 2) Projekt umowy
- nr 3) Oświadczenie o niekaralności
- nr 4) Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych

W imieniu Zamawiającego

W Ó J T

/-/

mgr Gabriel Orzeszek



GMINA SULMIERZYCE

Załącznik nr 1 do Zaproszenia

FORMULARZ OFERTOWY

Do:

Gmina Sulmierzyce
98-338 Sulmierzyce, ul. Urzędowa 1
tel./fax 044 684 60 54
[http:// www.sulmierzyce.biuletyn.net](http://www.sulmierzyce.biuletyn.net)

Ofertę składa:

Nazwa Wykonawcy (Nazwisko i Imię):.....

Adres:.....

Województwo:.....

Powiat:.....

Tel./Fax.

NIP:.....

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty w postępowaniu o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro na świadczenie usługi w postaci pełnienia funkcji Opiekuna Świetlicy oferuję wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia dla świetlicy w miejscowości(podać lokalizację) za wynagrodzenie ryczałtowe miesięczne w kwocie:

.....zł

słownie :

W/w kwota zawiera wszelkie niezbędne nakłady, pozwalające osiągnąć cel oznaczony w umowie. Nakłady te obejmują również wszelkie koszty związane z formą wynagrodzenia, dopełnieniem obowiązków wynikających z przepisów prawnych oraz umowy.

Cena podana została w formie ryczałtu, którego definicję określa art. 632 kodeksu cywilnego.

1. Oświadczam, że uzyskałam/-em wszelkie informacje i wyjaśnienia niezbędne do przygotowania oferty.
2. Oświadczam, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego.
3. Oświadczam, że posiadam znajomość obsługi komputera oraz urządzeń wielofunkcyjnych (drukarka, skaner).

ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57
www.sulmierzyce.info
e-mail: sulmierzyce@gminyrrp.pl

Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020
NIP 508-00-18-848



GMINA SULMIERZYCE

4. Informuję, że uważam się za związaną/ego niniejszą ofertą przez okres 30 dni od wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Przedmiotowe zamówienie zobowiązuję się zrealizować w terminie określonym przez Zamawiającego.
6. Oświadczam, że projekt umowy został przez mnie zaakceptowany i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Niniejsza oferta zawiera następujące dokumenty i załączniki :
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4).....
 - 5).....
 - 6).....
 - 7).....
 - 8).....
 - 9).....

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osób(-y) uprawnionej
do składania oświadczenia
woli w imieniu wykonawcy)



GMINA SULMIERZYCE

Załącznik nr 2 do Zaproszenia

Umowa (Projekt)

Zawarta w dniu w Sulmierzycach pomiędzy Gminą Sulmierzyce ul. Urzędowa 1; 98-338 Sulmierzyce NIP 508-00-18-848 reprezentowaną przez Wójta Gminy Sulmierzyce – Gabriela Orzeszka przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Ewy Bęczkowskiej zwaną dalej „Zleceniodawcą”

a Panem/Panią, zamieszkałym/ą, legitymującym/ą się dowodem osobistym

zwaną w dalszej części umowy „Zleceniobiorcą”

łącznie zwanymi dalej „**STRONAMI**”.

Mając na uwadze wynik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro na świadczenie usługi w postaci pełnienia funkcji Opiekuna Świetlicy zawiera się umowę o następującej treści:

§ 1

Zleceniodawca powierza, a Zleceniobiorca zobowiązuje się świadczyć usługę w postaci pełnienia funkcji Opiekuna Świetlicy w ramach Projektu pt.: „Rozwój społeczeństwa informacyjnego poprzez przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Sulmierzyce” o numerze POIG.08.03.00-10-099/13 (zwanego dalej Projektem) w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka na lata 2007-2013, Priorytet 8, Działanie 8.3.

§ 2

Zakres obowiązków Zleceniobiorcy w całości związany jest z realizacją przez Zleceniodawcę Projektu zgodnie z umową o dofinansowanie numer POIG.08.03.00-10-099/13-00 z 26.05.2014 r. i obejmuje:

- 1) Nadzór nad prawidłowym użytkowaniem sprzętu,
- 2) Zgłaszanie usterek, awarii, bieżących potrzeb,
- 3) Pomoc osobom w użytkowaniu sprzętu i oprogramowania,
- 4) Opiekę nad powierzonymi zasobami sali,
- 5) Dbanie o utrzymanie porządku w salach komputerowych,
- 6) Prowadzenie dyżurów w wymiarze 20 godzin tygodniowo (5 razy w tygodniu po 4 godziny zegarowe. Dyżury pełnione będą w dni powszednie oraz soboty i/lub niedziele z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
- 7) Prowadzenie ewidencji osób korzystających ze sprzętu komputerowego,
- 8) Współpracę ze wszystkimi podmiotami, zaangażowanymi w realizację projektu.

ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57
www.sulmierzyce.info
e-mail: sulmierzyce@gminyrrp.pl

Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020
NIP 508-00-18-848



GMINA SULMIERZYCE

Szczegółowe dni oraz godziny świadczenia usługi:

Lokalizacja świetlicy na terenie gminy Sulmierzyce:

§ 3

Zamówienie należy zrealizować w terminie od 01.02.2015r. do 15.12.2015r.

§ 4

Zleceniobiorca zobowiązuje się do osobistego wykonania zlecenia.

§ 5

W razie naruszenia postanowienia określonego w § 4 Zleceniodawca może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 6

Zleceniobiorca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie i kwalifikacje umożliwiające realizację przedmiotu umowy.

Zleceniobiorca zobowiązuje się pełnić czynności związane z funkcją Opiekuna Świetlicy terminowo, z należytą starannością oraz zgodnie z wytycznymi działania 8.3 Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka na lata 2007-2013 i ustaleniami z Zleceniodawcą.

§ 7

1. Wynagrodzenie miesięczne za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają na kwotę zł (słownie: zł), z której Zleceniodawca dokona odpowiednich potrąceń wymaganych przepisami ubezpieczenia społecznego, podatku dochodowego oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne w wysokości obciążającej Zleceniobiorcę.
2. Łączna wartość nominalna zobowiązania Zleceniodawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy nie przekroczy kwoty zł (kwota wynagrodzenia miesięcznego x 11 miesięcy świadczenia usługi)
3. Wynagrodzenie wypłacane będzie Zleceniobiorcy miesięcznie, po upływie każdego miesiąca, po wystawieniu rachunku przez Zleceniobiorcę, z zastrzeżeniem, że płatności ze środków pochodzących z dotacji realizowane będą w terminie 14 dni od daty ich wpływu na konto Zleceniodawcy. Zleceniobiorca nie będzie rościł z tego tytułu odsetek ustawowych.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zleceniodawcę prawidłowo wystawionego rachunku na konto wskazane przez Zleceniobiorcę. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zleceniodawcy.

§ 8

1. Zleceniodawca może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym z powodu niedotrzymania przez Zleceniobiorcę istotnych warunków umowy, w szczególności:

ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57
www.sulmierzyce.info
e-mail: sulmierzyce@gminyrrp.pl

Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020
NIP 508-00-18-848



GMINA SULMIERZYCE

- a) jeżeli Zleceniobiorca nie wykonuje lub nienależyte wykonuje którykolwiek z obowiązków określonych w § 2,
 - b) jeżeli Zleceniobiorca nie dostarczy Zleceniodawcy informacji lub dokumentów, będących wynikiem realizacji przedmiotu umowy,
 - c) jeżeli Zleceniodawca z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy utraci lub nie otrzyma dofinansowania w ramach Projektu określonego w § 1.
2. Każda ze stron może rozwiązać umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
 3. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy ze skutkiem natychmiastowym lub z zachowaniem okresu wypowiedzenia wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

1. Strony zobowiązują powiadomić się wzajemnie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu świadczeń w trakcie wykonywania prac określonych umową.
2. Jeżeli w umowie nie została zastrzeżona określona forma dla dokonania czynności przez jedną ze Stron, wszelkie oświadczenia lub zawiadomienia składane przez Strony umowy będą przekazywane drugiej Stronie w jednej z następujących form: pisemnie, drogą elektroniczną lub drogą faksową.

§ 10

1. Spory będące wynikiem wykonania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zleceniodawcy.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
3. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwóch dla Zleceniodawcy i jednym dla Zleceniobiorcy.

ZLECENIODAWCA:

ZLECENIOBIORCA:

Załącznik nr 3 do Zaproszenia



GMINA SULMIERZYCE

OŚWIADCZENIE O NIEKARALNOŚCI

przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usługi w postaci pełnienia funkcji Opiekuna Świetlicy w ramach Projektu pt.: „Rozwój społeczeństwa informacyjnego poprzez przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Sulmierzyce” o numerze POIG.08.03.00-10-099/13 (zwanego dalej Projektem) w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka na lata 2007-2013, Priorytet 8, Działanie 8.3.

Ja, niżej podpisana/y

zamieszkała/y

legitymująca/y się dowodem osobistym wydanym
przez

niniejszym oświadczam, że nie byłam/em karana/y za przestępstwo umyślne i nie toczy się przeciwko mnie postępowanie karne.

Oświadczam, że posiadam pełną zdolność do czynności prawnych i korzystam z pełni praw publicznych.

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis osób(-y) uprawnionej
do składania oświadczenia
woli w imieniu wykonawcy)

Załącznik nr 4 do Zaproszenia



GMINA SULMIERZYCE

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usługi w postaci pełnienia funkcji Opiekuna Świetlicy w ramach Projektu pt.: „Rozwój społeczeństwa informacyjnego poprzez przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Sulmierzyce” o numerze POIG.08.03.00-10-099/13 (zwanego dalej Projektem) w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka na lata 2007-2013, Priorytet 8, Działanie 8.3.

Ja, niżej podpisana/y

zamieszkała/y

legitymująca/y się dowodem osobistym wydanym
przez

niniejszym oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w złożonej przeze mnie ofercie dla potrzeb procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2014r poz. 1182 ze zmianami).

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osób(-y) uprawnionej
do składania oświadczenia
woli w imieniu wykonawcy)